



Группа ЛМА-ИСИДА

Электронный архив технической документации для строительной организации

Разработан на платформе
LMA ISIDA Retriever

Функциональный состав

Электронный архив технической документации имеет различные варианты комплектации, предназначенные для использования в конкретных отраслях и отражающие их специфику. В частности, специальный вариант комплектации Электронного архива разработан для строительных организаций.



➔ Приём документов

Приём документов начинается с выбора позиции Главного меню «Приём документов».

Список актов на приём
Список актов на приём документов

Создать акт

[Развернуть фильтр](#)

Дата	Передал	Принял	Статус
25.05.2016	ИП Васильев В.С.	Архипова В.А.	Приём документов
26.05.2016	ИП Васильев В.С.	Архипова В.А.	Документы приняты
27.05.2016	Проектное бюро «Чертеж»	Архипо	

Статус акта указывает, завершена ли приёмка документов.

Принимающий сотрудник заполняет реквизиты акта и добавляет позиции (шаг не обязательный).

Приём документов подтверждается с необязательным присоединением сканированной копии подписанного акта.

Юридической документации

Список актов на приём ➔ Акт на приём

Акт на приём документов

*Дата: 11.07.2016

*Передал: ИП Васильев В.С.

*Передал в лице: Кондратеня В.Ч.

*Принял в лице: Нарышкин Иван Фёдорович

Статус: Приём документов

№ п/п	Наименование документа	Объект	Кол-во экз.	Примечание	Операции
1	Чертеж	Комплекс «Румба»	4		↓ ↑ <input type="button" value="Ред."/> <input type="button" value="Уд."/>
2	Смета	Комплекс «Румба»	4		↓ ↑ <input type="button" value="Ред."/> <input type="button" value="Уд."/>
3	Сборочный чертеж	Комплекс «Румба»	4		↓ ↑ <input type="button" value="Ред."/> <input type="button" value="Уд."/>

Список актов на приём → Акт на приём → Создание позиции акта

Создание позиции акта

*Раздел документации/Документ: + -

*Тип документа: + -

*Дата: + -

*Номер документа:

*Наименование:

Топография

Кол-во экземпляров:

Архивохранилище: + -

Номер стеллажа: Номер полки: Номер короба:

Дата: + -

Документ

Создание позиций акта – шаг необязательный. Однако, если позиции введены, система автоматически создаст карточки новых документов после подтверждения принятия оных.

При выборе раздела документации пользователь может выбрать как раздел, так и ранее принятый документ. Во втором случае значения реквизитов и топография будут проставлены в полях формы. См. следующий слайд.

Список актов на приём → Акт на приём → Создание позиции акта

Создание позиции акта

*Раздел документации/Документ:

Тип документа: Чертёж

*Номер документа:

*Наименование:

Примечание:

Топография

Экземпляр № 1 [x]

Местоположение: Архив Подрядчик/Субподрядчик Подразделение/Сотрудник

Архивохранилище:

Номер стеллажа: Номер полки: Номер короба:

Дата: [+] [x] [📅]

Экземпляр № 2 [x]

Местоположение: Архив Подрядчик/Субподрядчик Подразделение/Сотрудник

Подрядчик/Субподрядчик:

Дата выдачи: [+] [x] [📅]

При выборе ранее принятого документа значения реквизитов и топография документа проставляются в полях формы.

Пользователь может изменить значение любого реквизита. Кроме типа документа.

Пользователь добавляет новые экземпляры/листы документа и указывает, что они находятся в архиве.

После нажатия кнопки «Сохранить» будет создана новая редакция документа. В том случае, если документ кому-либо передавался, этот документ будет помечен как изменённый и требующий передачи. При формировании акта приёма-передачи на выдачу документов данный документ будет предложен системой для включения в акт.

Список актов на приём → Акт на приём → Чертёж № 2007-09-ТС-3
 Чертёж №2007-09-ТС-3

Документ Карточка Задачи

*Раздел документации: Комплекс "Румба" -> Исходно-разрешительная документация [x]

Тип документа: Чертёж

*Номер документа: 2007-09-ТС-3

*Наименование: Продольный профиль теплопровода

Примечание:

Топография

Экземпляр № 1 [x]

Местоположение: Архив Подрядчик/Субподрядчик Подразделение/Сотрудник

Архивохранилище: Первое архивохранилище [x]

Номер стеллажа: Номер полки: Номер короба:

Дата: [x] [и]

Экземпляр № 2 [x]

Местоположение: Архив Подрядчик/Субподрядчик Подразделение/Сотрудник

Архивохранилище: Первое архивохранилище [x]

Номер стеллажа: Номер полки: Номер короба:


Дата: [x] [и]

Добавить экземпляр Добавить страницу Добавить диапазон страниц

Сохранить

После шага «Добавление позиции в акт приёма. Новый документ», в том случае, если производится приёмка нового документа, производится создание документа и переход на его карточку.

При этом данные топографии документа автоматически размножаются согласно количеству экземпляров данного документа, указанных на шаге «Добавление позиции в акт приёма. Новый документ». Пользователю остаётся проверить значения всех полей и уточнить топографию для каждого экземпляра в отдельности.

 Объекты строительства

В Главном меню выбирается пункт «Объекты строительства»

Объекты строительства
Объекты строительства

[Создать объект](#)

Наименование объекта	Адрес объекта	Статус
Комплекс «Румба»	Юго-западный регион Новой Москвы	Строится
Торговый центр «Альянс»	ул. Батюшевского, 5	На экспертизе проектной документации

В списке объектов строительства выбирается объект (кликом).

Клик по строке таблицы ведёт к соответствующему объекту.

Объекты строительства → Комплекс "Румба"
Комплекс "Румба"

Наименование объекта: [Комплекс «Румба»](#) [Редактировать](#)

Местонахождение: Юго-западный регион Новой Москвы

Статус: **Строится**

[Создать объект](#) [Создать раздел](#) [Создать документ](#)

Тип	Наименование	Номер	Дата изменения
	Исходно-разрешительная документация	-	26.05.2016 15:05
	Проектная документация	-	27.05.2016 15:19
	Акт <u>приёмо-передачи</u>	201A	25.05.2016 16:05

Объекты строительства → Комплекс "Румба" → Исходно-разрешительная документация

Исходно-разрешительная документация

Наименование раздела: Исходно-разрешительная документация [Редактировать](#)

Шифр: ИРД

Последние изменения: Соколова О.В., 27.05.2016 15:19

[Создать объект](#) [Создать раздел](#) [Создать документ](#)

Тип	Наименование	Номер	Дата изменения
	Разрешение на строительство	472	26.05.2016 15:05
	Технические условия	ТУ23/1	27.05.2016 15:19
	Инженерные изыскания. Оценка и прогноз возможных изменений природных и техногенных условий указанной территории	АКР-342-ИИ	25.05.2016 16:05

Клик по строке таблицы ведёт к соответствующему объекту, документу или разделу.

В документе доступна информация: непосредственно сам документ, карточка документа с топографией, задачи (процессы исполнения документа), список редакций документа, файлы-приложения к документу и др.

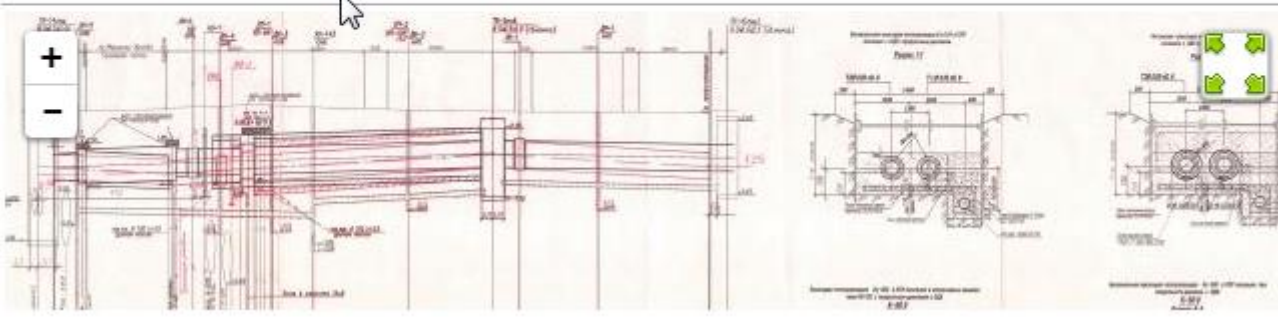
Технической документации

Объекты строительства → Комплекс "Румба" → Рабочая документация → Чертёж №2007-09-ТС-3

Чертёж №2007-09-ТС-3

Документ [Карточка](#) [Задачи](#)

Страница: 1



Технической документации Нарышкин Иван

Объекты строительства → Комплекс "Румба" → Исходно-разрешительная документация → Чертёж №2007-09-ТС-3

Чертёж №2007-09-ТС-3 Документ Карточка Задачи

*Номер документа: 2007-09-ТС-3

*Наименование: Продольный профиль теплопровода

Примечание:

Топография [Открыть историю](#)

Экземпляр № 1 X

Местоположение: Архив Подрядчик/Субподрядчик Подразделение/Сотрудник

Архивохранилище: Первое архивохранилище X + -

Номер стеллажа: 2007-09-ТС-3 Номер полки: Номер короба:

Дата: + X

Экземпляр № 2 X

Местоположение: Архив Подрядчик/Субподрядчик Подразделение/Сотрудник

Подрядчик/Субподрядчик: ИП Нарышкин Иван Фёдорович X + -

Дата выдачи: 11.07.2016 + X

[Добавить экземпляр](#) [Добавить страницу](#) [Добавить диапазон страниц](#)

[Сохранить](#)

В карточке документа представлены как реквизиты документа, так и его топография.

Топография ведётся для каждой редакции документа в разрезе экземпляров, листов, диапазонов листов документа.

Исторической документации Нарышкин Иван

Объекты строительства → Комплекс "Румба" → Рабочая документация → Чертёж №2007-35-ТС

Чертёж 2007-35-ТС

[Создать новую редакцию](#)

Текст	Дата	Примечание	Пользователь	Версия для печати	Файл	Операции
-	30.06.2016 16:17:19	Заменён второй лист.	Иванов Иван Иванович			-
	30.06.2016 16:10:14		Иванов Иван Иванович			-

Открыть редакцию документа

Исторической документации Нарышкин Иван

Объекты строительства → Комплекс "Румба" → Рабочая документация → Чертёж №2007-35-ТС

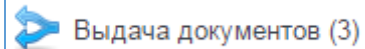
Чертёж 2007-35-ТС

[Открыть актуальную редакцию](#)

Текст	Дата	Примечание	Пользователь	Версия для печати	Файл	Операции
-	30.06.2016 16:10:14		Иванов Иван Иванович			-

Любой документ может иметь неограниченное количество редакций. Фактически существует одна актуальная редакция и множество устаревших, каждая из которых представляет собой полноценный документ в определённый отрезок времени.

Новая редакция создаётся автоматически при помещении новой электронной копии документа или вручную редактором системы.



Переход к выдаче документов осуществляется после клика в Главном меню «Выдача документов». Рядом со ссылкой показывается число изменённых документов, не переданных подрядчиком/субподрядчиком.

Список актов на выдачу документов

Создать акт

[Развернуть фильтр](#) [Есть изменённые документы \(3\)](#)

Дата	Передал	Принял	Статус
25.05.2016	Архипова В.А.	ИП Васильев В.С.	Формируется
26.05.2016	Архипова В.А.	ИП Васильев В.С.	Формируется
27.05.2016	Архипова В.А.	Проектное бюро «Чертёж»	Документы выданы

Система предоставляет список изменённых документов. То есть документов, у которых появились новые редакции (включающие любые корректировки) или новые экземпляры. Сотрудник, производящий выдачу документов, кликом добавляет документ в акт.

Фильтр позволяет выбрать нужные акты по данным актов или документов (можно найти сведения о том, по какому акту был передан конкретный документ).

Изменённые документы, не переданные подрядчиком/субподрядчиком

Разрешение на "вскрышу" № 21 от 02.03.2016
 Объект строительства: Комплекс "Румба"
 Подрядчик/Субподрядчик: ИП Васильев В.С.
 Дата изменения: 05.07.2016

Акт на разбивку пятна здания № 47А/К от 07.07.2016
 Объект строительства: Комплекс "Румба"
 Подрядчик/Субподрядчик: ИП Васильев В.С.
 Дата изменения: 05.07.2016

Исторической документации Нарыл

Список актов на выдачу → Данные акта на выдачу
 Данные акта на выдачу документов

*Дата: 11.07.2016 + × 📅 Сохранить

*Передал в лице: Алексеева Лидия Михайловна + ×

*Получил: ИП Васильев И.С. + ×

*Получил в лице: Кондратеня В.К.

Статус: Формируется

Добавить [Есть изменённые документы \(3\)](#)

№ п/п	Наименование документа	Объект	Кол-во экз.	Примечание	Операции
1	Чертёж	Комплекс «Румба»	4		↓ ↑ Ред. Уд.
2	Смета	Комплекс «Румба»	4		↓ ↑ Ред. Уд.
3	Сборочный чертёж	Комплекс «Румба»	4		↓ ↑ Ред. Уд.

Получить версию для печати Подтвердить передачу документов

Сотрудник, производящий выдачу документов, указывает основные данные акта на выдачу и формирует список документов. После завершения формирования списка сотрудник инициирует формирование акта в формате PDF и печатает его.

Подписанный акт сканируется и присоединяется к объекту «Акт» после нажатия кнопки «Подтвердить передачу документов». Одновременно система вписывает в данные топографии выбранных документов сведения о новом «держателе».

Подтверждение передачи документов ✕

Для внесения сведений о новом местонахождении документов необходимо подтвердить их передачу согласно Акту приёма-передачи. Сканированная копия подписанного акта может быть присоединена к данным о передаче.

Документ Выбрать Сканировать

Документы переданы
Отмена

Технической документации Нарышкин Ива


Список актов на выдачу → Данные акта на выдачу → Выбор документа на выдачу

Выбор документа на выдачу

*Документ:

Тип документа: Чертёж
Номер документа: 2007-ТС-35
Дата документа: 01.05.2016
Наименование: *Продольный профиль теплопровода*

Топография

Экземпляр 1 

Местоположение: **Архив**
Архивохранилище: Первое архивохранилище
Номер стеллажа: 32 Номер полки: 5 Номер короба: 1
Дата: 01.05.2016

Экземпляр 2

Местоположение: **Подрядчик/Субподрядчик**
Подрядчик/Субподрядчик: ИП Васильев В.С.
Дата: 01.05.2016

Сотрудник, производящий выдачу документов, выбирает нужный экземпляр / лист / диапазон листов, нажимая на кнопку «Добавить в акт».

Для выбора доступны только те экземпляры или листы, которые находятся в архиве.



Объекты строительства

В Главном меню выбирается пункт «Земельные участки».

Земельной документации

Земельные участки

Земельные участки

Создать земельный участок

№ п/п	Адрес	Кадастровый номер	Категория	Площадь, кв.км.
1	Ростовская обл, р-н Веселовский, п Веселый, пер Заводской, б	61:6:10104:12	Земли поселений (земли населенных пунктов)	1 240
2	Ленинградская область, Ломоносовский район, МО «Ропшинское сельское поселение», ЗАО «Красносельское» у дер. Михайловская, рабочий участок 93, уч.19	47:14:1203001:814	Земли сельскохозяйственного назначения	1 506
3	Ростовская обл., р-н Веселовский, х. Ленинский, пер. Зеленый,4	61:06:0040104:40	Земли поселений (земли населенных пунктов)	3 552

В списке земельных участков выбирается участок (кликом). При этом осуществляется переход к документации по выбранному участку.

Историческая документация

Земельные участки → 61:6:10104:12

Земельный участок: 61:6:10104:12

Адрес: Ростовская обл, р-н Веселовский, п Веселый, пер Заводской, 6

Редактировать

Кадастровый номер: 61:6:10104:12

Категория: Земли поселений (земли населенных пунктов)

Площадь: 1240 кв. км.




Кадастровая стоимость: 222394.00 руб.

Наличие коммуникаций: *Есть водопровод*

Создать земельный участок

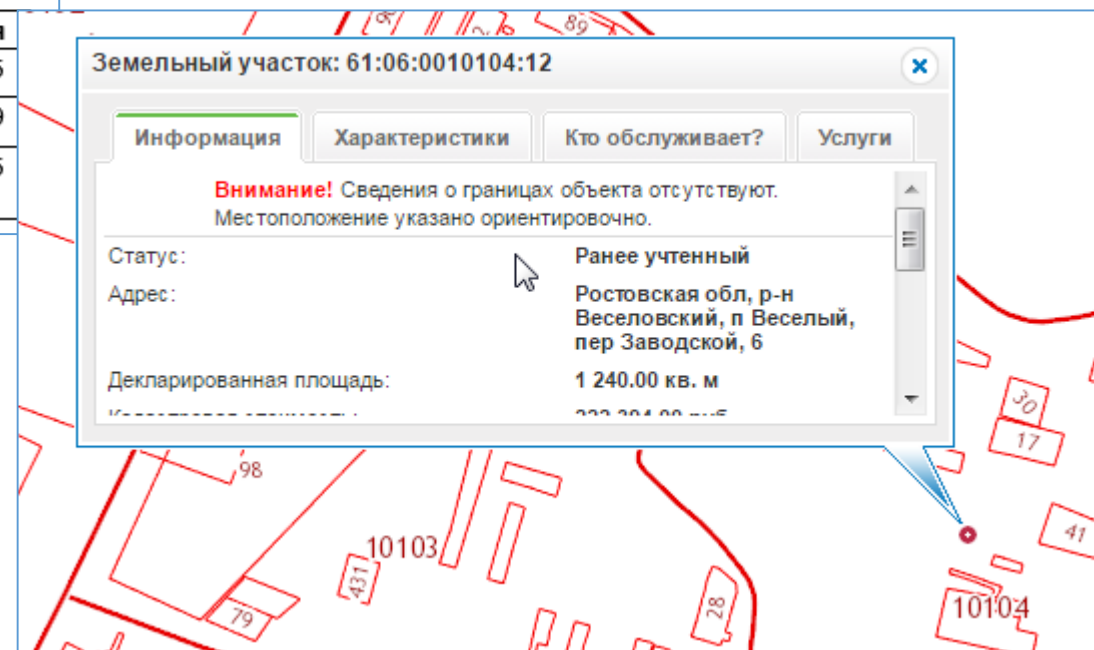
Создать раздел

Создать документ

Тип	Наименование	Номер и дата	Дата изменения
	Справки	-	26.05.2016 15:05
	Кадастровые планы	-	27.05.2016 15:19
	Постановление: О передаче права собственности на земельный участок	№ 32 от 05.07.2016	25.05.2016 16:05

Земельный участок представлен основными своими характеристиками и документами.

Клик по кадастровому номеру открывает в новом окне портал «Публичная кадастровая карта» (<http://maps.rosreestr.ru/PortalOnline/>) с выбранным участком.



Земельный участок: 61:06:0010104:12

Информация | Характеристики | Кто обслуживает? | Услуги

Внимание! Сведения о границах объекта отсутствуют. Местоположение указано ориентировочно.

Статус: Ранее учтенный

Адрес: Ростовская обл, р-н Веселовский, п Веселый, пер Заводской, 6

Декларированная площадь: 1 240.00 кв. м



Группа ЛМА-ИСИДА

ЗАО «ЛМА»

E-mail: market@labma.ru

Интернет: <http://www.labma.ru>

Офис в Санкт-Петербурге:

197110, Россия, Санкт-Петербург,

ул. Красного Курсанта, д. 25 лит. Ж.

Телефон: +7 (812) 309-25-94.

Факс: +7 (812) 610-55-65.

Офис в Москве:

115191, Россия, Москва,

Гамсоновский пер., д. 2, стр. 1,

бизнес-центр «Центр-Т».

Телефон: +7 (495) 668-06-61.

Факс: +7 (495) 781-97-35.

ООО «Исида-Информатика»

E-mail: market@isida.by

Интернет: <http://www.isida.by>

Офис в Минске:

220141, Беларусь,

г. Минск, пр. Независимости, д. 168, корп. 2..

Телефон: +375 (17) 268-13-00,

Факс: +375 (17) 268-13-05.